

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	12	12	2025	AL	31	12	2025
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐			NO ☒			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA			PRESUPUESTAL			
	100%			100%			

Datos del supervisor:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	SEBASTIAN RUIZ SOTO
DEPENDENCIA	Subsecretaría de bienes y servicios generales
CARGO	Subsecretario de bienes y servicios generales
CIUDAD	Santa Rosa de Cabal

Datos del contrato supervisado:

NUMERO DE CONTRATO	752-2025
FECHA DE CONTRATO	05 de septiembre de 2025
CONTRATISTA	MAICOLL STHIK ROJAS CALVO
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.002.594.188
PROYECTO	Fortalecimiento en los procesos de gestión y dirección de la Administración Pública en el Municipio de Santa Rosa de Cabal.
VALOR	Doce millones cien mil pesos m/cte (\$12.100.000)
PLAZO	TRES (03) MESES Y VEINTE (20) DÍAS
FECHA ACTA DE INICIO	12 de Septiembre de 2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31 de Diciembre de 2025
ADICIÓN	N.A
PRORROGA	N.A
FECHA TERMINACIÓN	31 de Diciembre de 2025
SUSPENSIÓN	N.A
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL MANEJO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL DE LA SUBSECRETARÍA DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS PLATAFORMAS SIA OBSERVA Y SECOP II	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: Al momento de culminar el presente vínculo jurídico se espera el fortalecimiento en la prestación de apoyo a la gestión en la subsecretaría de bienes y servicios generales.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

N U M E R O D E O B L I G A C I O N	OBLIGACION	D E F I C I E N T E	A M E J O R A R	S A T I S F A C T O R I O	S O B R E S A L I E N T E	N O A P L I C A	OBSERVACIONES
1	Apoyar administrativa y operativamente a la Subsecretaría de Bienes y Servicios del municipio de Santa Rosa de Cabal.			X			Se realizó acompañamiento a la dependencia por medio del apoyo en la revisión y cargue en las plataformas SIA OBSERVA y SECOP 2, a los contratos de la presente vigencia
2	Apoyar el manejo y administración de la base de datos y los accesos a los sistemas de información que le sean asignados.			X			Con el fin de brindar acompañamiento, actualización y seguimiento a los procesos contractuales adscritos a la subsecretaría de bienes y servicios, fue asignado el manejo y administración de los usuarios de la plataforma SIA OBSERVA y SECOP II de la subsecretaría.
3	Apoyar en la consolidación de la información para dar respuestas oportunas a comunicaciones, solicitudes, peticiones internas y externas, e informes que le sean asignadas por la Subsecretaría de Bienes y Servicios del Municipio de Santa Rosa de Cabal.			X			a) Para el periodo del presente informe no se presentaron solicitudes de acompañamiento en la consolidación de la información para dar respuestas a comunicaciones, solicitudes, peticiones internas y externas.

4	Actualización de los datos en las plataformas SIA OBSERVA y SECOP II, garantizando el cumplimiento de los procesos administrativos.			X			a) Se realizó por parte del contratista la actualización de los procesos contractuales para la vigencia 2025 en la plataforma SIA OBSERVA, acorde a la ejecución que se tiene a la fecha de cada uno de los contratos pertenecientes a la dependencia y a la información reportada por cada uno de los contratistas. b) Se realizó solicitud de la información que hace falta en cada uno de los expedientes contractuales, para poder realizar el cargue de la misma a las respectivas plataformas.
5	Apoyo en la consolidación de información para el pago de los servicios públicos de los bienes inmuebles propiedad del Municipio de Santa Rosa de Cabal a cargo de la subsecretaría de bienes y servicios generales.			X			a) Se realizó la consolidación de la información para el pago de los servicios públicos de los bienes inmuebles a cargo del Municipio, así mismo, proyectó la solicitud para expedir la orden de pago de estos.
6	Apoyo en las visitas requeridas por la Subsecretaría a los bienes inmuebles propiedad del municipio de Santa Rosa de Cabal.			X			a) Para el periodo del presente informe, se realizó acompañamiento para realizar visitas a los bienes inmuebles del Municipio, en el centro comercial Sanandresito.
7	Brindar acompañamiento y apoyar en las demás que sean requeridas por el supervisor para dar cumplimiento al objeto del contrato.			X			a) Con el fin de llevar a cabo un seguimiento y control de las actividades desarrolladas por el contratista, se realizaron 2 reuniones con el subsecretario de bienes y servicios del Municipio.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA: Se encuentra el desempeño en buenas condiciones, sin anomalías a la fecha.

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA
PENSIÓN	2025-12	2025-11-27
SALUD	2025-12	2025-11-27
RIESGOS PROFESIONALES	2025-12	2025-11-27

NOTA: La parte contratista allega Planilla N°35484152 de Diciembre de 2025.

5. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO: Se espera a la terminación del contrato de apoyo en la gestión de la Subsecretaría de Bienes y Servicios Generales, haber realizado la actualización constante de la información en la plataforma Sia Observa y Secop II para la vigencia 2025.

6. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS: Se verifica la prestación del servicio y a la actualidad no existe riesgo en el manejo de los recursos.

7. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI NO X (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

8. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

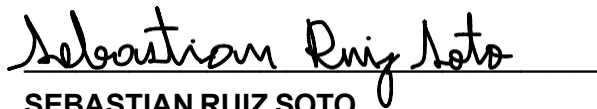
SI ☒	NO ☐
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: N/A	

9. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI ☒	NO ☐
Se anexa al presente informe Acta Final del contrato de prestación de servicios profesionales N° 752 de 2025, en la cual se autoriza el pago.	

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR: N/A

Fecha de Elaboración: 28 de Noviembre de 2025



SEBASTIAN RUIZ SOTO
Supervisor

Elaboró: Norma Alejandra Grisales Cardona